HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Helyi termékek előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez kapcsolódó fejlesztések támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-59-4-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő mikrovállalkozások, helyi terméket jelenleg is előállító 18. életévét betöltött cselekvőképes természetes személyek (kézműves tevékenységet folytató magánszemély, őstermelő, kistermelő), szociális szövetkezetek támogatása: a(z) HACS területén helyi termék előállításhoz, feldolgozáshoz, értékesítéshez, bemutatáshoz kapcsolódó egyéni beruházások támogatása, piacra jutás elősegítése érdekében marketing tevékenységek és a helyi termelőket segítő mentori, szakértői szolgáltatást, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezelését, valamint a gazdasági növekedést segítő helyi és térségi fejlesztések megvalósítását. Az intézkedés célkitűzéseinek megvalósítása helyi szinten segíti a termékek előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez kapcsolódó tevékenységekkel a helyi termelés és fogyasztás összekapcsolását, jövedelmek térségen belüli hasznosulását, ami hozzájárul a helyi gazdasági rendszerek megerősítéséhez. Emellett támogatja a vidéki térségben a munkahelyteremtést, jövedelemtermelő lehetőséget jelent a vállalkozások, magánszemélyek részére, amely segíti a társadalmi felzárkózást. A cél elérését a Kormány Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő mikrovállalkozások, helyi terméket jelenleg is előállító 18. életévét betöltött cselekvőképes természetes személyek (kézműves tevékenységet folytató magánszemély, őstermelő, kistermelő), szociális szövetkezetek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 0 - 4900000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 2450000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják [1] , hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a gazdaságfejlesztés támogatásához a versenyképes, minőségi helyi termék kínálat kialakítása által céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

[1] A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
   - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
   - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
   - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
   - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
   - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
   - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
   - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
   - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
   - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
   - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
   - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
   - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
   - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
   - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
   - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
   - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
   - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
   - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
   - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
   - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
   - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
   - 3.5.1. A projekt megkezdése
   - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
   - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
   - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
   - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
   - 3.7.1. Indikátorok
   - 3.8 Fenntartási kötelezettség
   - 3.9. Biztosítékok köre
   - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
   - 4.1. Támogatást igénylők köre
   - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
   - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
   - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
   - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
   - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
   - 5.1. A támogatás formája
   - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
   - 5.3. A támogatás mértéke, összege
   - 5.4. Előleg igénylése
   - 5.5. Az elszámolható költségek köre

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó mellékletek listája
6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Lenti járás településein az országos tendenciákkal összhangban és az elmúlt években megvalósult helyi termékekkel kapcsolatos kampányoknak, támogatásoknak köszönhetően emelkedett a helyi terméket előállítók száma. A RÉL-ZALA LEADER térségek közötti együttműködési projekt keretében közel 100 térségi termelő felmérése megtörtént, de közel ennyi azoknak a méhészeknek, illetve még nem elért helyi termelőknek a száma, akik termék előállítók. Több kézműves jövedelem kiegészítő tevékenységként kezdett bele a termék előállításba, amelyet a vásárlói kereslet mellett ösztönöztek az egyre több helyen elindított helyi termék vásárok is. Az élelmiszer előállítók számára is több új lehetőség nyílt az értékesítésre az elmúlt években, mivel pályázati támogatásból Csesztregen és Lentiben is termelői piacot alakítottak ki, de a közeli Őriszentpéteren található piac is népszerű értékesítő hely. A térség kisebb-nagyobb falvaiban többen is gazdálkodásba kezdtek, az egészséges, helyi élelmiszer iránti igény a vendéglátásban és a falusi vendégasztal szolgáltatás keretében is egyre nagyobb. A helyi termékek körét a START munkaprogramba bekapcsolódó, gazdálkodással foglalkozó önkormányzatok is bővítik elsősorban a különböző zöldségfélék területén, akik feldolgozással szeretnék növelni termékeik értékét és megteremteni a piacra jutás feltételeit.
Valamennyi termelő célja, hogy a termék előállítással megszerzett jövedelme növekedjen és megélhetését is biztosítsa, amelyhez fejlesztés szükséges. Az önellátás és önfenntartás felé vezető úton szükség van azoknak a kézműveseknek és élelmiszer előállítóknak a támogatására, akik magasabb hozzáadott értékű termékkel kívánnak a piacon megjelenni, illetve biztosítani szeretnék megélhetésüket.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 50000000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

1 - 12 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület munkaszervezetéhez a +36-30/709-2288, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 08:30-tól 16:00 óráig, pénteken 08:30-tól 14:00 -óráig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez kapcsolódó egyéni építési beruházások	Helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez (beleértve a falusi vendégasztal szolgáltatás kialakítását, fejlesztését) kapcsolódó egyéni építési beruházások támogatása épület(ek), épületrész(ek), építmény(ek) építése, rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítmény hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át) által, azaz új építés, átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés támogatása. Emellett támogatható a kisléptékű infrastruktúra fejlesztése, a beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése, fejlesztése, megújuló energia hasznosítást és akadálymentes hozzáférést célzó beruházások.
Helyi termékhez kapcsolódó fejlesztés gépek, eszközök, berendezések beszerzésével	Helyi termék előállításának, feldogozásának, értékesítésének (beleértve a falusi vendégasztal szolgáltatás kialakítását, fejlesztését) fejlesztése gépek, eszközök, berendezések, immateriális javak beszerzésével.
Termékbemutatást segítő fejlesztés gépek, eszközök, berendezések beszerzésével	Termékbemutatást segítő fejlesztések gépek, eszközök, berendezések, immateriális javak beszerzésével.
Helyi termelőket segítő mentori, szakértői, tanácsadói, képzési programok	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatást, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása szolgáltatások biztosításával, képzési programokkal, tudásátadást biztosító rendezvényekkel.
Termékbemutatást segítő fejlesztések megvalósításához kapcsolódó egyéni építési beruházások	Termékbemutatást segítő fejlesztések megvalósítása egyéni építési beruházások, azaz épület(ek), épületrész(ek), építmény(ek) építése, rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítmény hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át) által, azaz új építés, átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés támogatása. Emellett támogatható a kisléptékű infrastruktúra fejlesztése, a beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése, fejlesztése, megújuló energia hasznosítást és akadálymentes hozzáférést célzó beruházások.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Mérnöki feladatok	Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet [a továbbiakban e melléklet alkalmazásában: 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet] szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás, tevékenység. Egyéb mérnöki és szakértői tevékenység.
Projektelőkészítés	Szakmai előkészítés - Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek elkészítése. Szakmai előkészítés - Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek.
Projektmenedzsment	A projekt megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás és a projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása.
Marketing támogatása az értékesítés, piacra jutás elősegítése érdekében	Helyi termékek értékesítését, piacra jutását segítő marketing tevékenységek és kommunikációs szolgáltatások támogatása.
Marketing támogatása a helyi termékek bemutatása érdekében	Helyi termékek bemutatását segítő marketing tevékenységek és kommunikációs szolgáltatások támogatása.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.
Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.
A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez kapcsolódó egyéni építési beruházások	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Helyi termékhez kapcsolódó fejlesztés gépek, eszközök, berendezések beszerzésével	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Termékbemutatást segítő fejlesztés gépek, eszközök, berendezések beszerzésével	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Helyi termelőket segítő mentori, szakértői, tanácsadói, képzési programok	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Termékbemutatást segítő fejlesztések megvalósításához kapcsolódó egyéni építési beruházások	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Mérnöki feladatok	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektelőkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektmenedzsment	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Marketing támogatása az értékesítés, piacra jutás elősegítése érdekében	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Marketing támogatása a helyi termékek bemutatása érdekében	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

- olyan eszközök, gépek, berendezések beszerzése, amelyek nem szükségesek a helyi termékek előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez, a termékbemutatást segítő fejlesztések megvalósításához.
- helyi termékek értékesítéséhez, bemutatásához kapcsolódó fejlesztés esetén piac létrehozása, fejlesztése.
- szőlő- és gyümölcsültetvény telepítése, létrehozása.
- motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű beszerzése, kivétel a függesztett és vontatott munkagépek, illetve a pótkocsi és a félpótkocsi (lásd fogalomjegyzék).

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:
a) A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet meg kell valósítani.
A felhívás céljával és a 4.1 Támogatást igénylők köre pontban megfogalmazottakkal összhangban támogatási kérelem benyújtására a) "Helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez, termékbemutatáshoz kapcsolódó fejlesztés megvalósítása" vagy b) "Helyi termékekhez kapcsolódó mentori, szakértői szolgáltatást, tanácsadást nyújtó programok megvalósítása" témában van lehetőség. Nem lehetséges olyan projekt benyújtása, amely mind a két nevesített témát (a) és b)) tartalmazza.
Fentiekkel összhangban a pályázati felhívás 4.4.2. Kiválasztási kritériumok 3. Tartalmi értékelési szempontok pontjában a 4. Projekt komplexsége tartalmi értékelési szempont esetében a projekt témája alapján végezzük el az értékelést.
b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
c) Az üzemeltetési kötelezettségnek való megfelelést a támogatást igénylő a vonatkozó szabályok szerinti nyilvántartásokkal (könyvelés, adóbevallás, vendégkönyv stb.) köteles igazolni.
d) A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek, berendezéseknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
e) A projektben beszerzett gépeket, eszközöket, berendezéseket az érintett gép, eszköz, berendezés kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
f) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
g) Képzés esetén:
Amennyiben a projekt során képzés megtartására kerül sor, úgy a kedvezményezett köteles a képzés időpontja előtt legalább 30 nappal a program témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a közbenső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró megyei kormányhivatalnak elektronikusan a https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/ felületen keresztül megküldeni.
Több képzési napból álló képzés esetén az összes képzési nap tervezett dátumát egyidejűleg is be lehet jelenteni.
A kedvezményezett az általa szervezett képzés vonatkozásában köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósításának időpontját megelőző 30. napig a képzés helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétenni.
Képzés esetében a kedvezményezett köteles:
- az oktatás megvalósítását
  1. legalább tíz darab dátumozott fotóval,
  2. jelenléti ívvel,
  3. oktatási napló vezetésével,
  4. képzési tematika elkészítésével,
  dokumentálni, valamint
- a résztvevők számára igazolást, tanúsítványt, bizonyítványt, vagy oklevelet kiállítani.

A kifizetési igényléshez csatolni szükséges az addig lezajlott képzések vonatkozásában:

- a jelenléti ívet,
- a résztvevőkkel kötött megállapodások másolatát,
- az oktatási napló és képzési tematika másolatát,
- kiállított igazolások, tanúsítványok, bizonyítványok, oklevelek másolatát, valamint
- a dátumozott fotókat, amelyek a képzés helyszínét, résztvevőit és a nyilvánosság tájékoztatását mutatják be.

Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségeinek, a kifizetési igénylésnek a képzéshez tartozó tételei elutasításra kerülnek.

A támogatási kérelemhez mellékelni kell a képző szerv által elkészített képzési ütemtervet.

Az elszámolható kiadás legmagasabb összege nettó 25 000 Ft/résztvevő/nap. Egy napnak nyolc képzési óra tekintendő, ennél rövidebb időtartam esetén időarányos összeg alkalmazandó. Egy képzési óra hossza legalább 45 perc.

Részvételi díj szedése esetén: Mikro- és kisvállalkozás, valamint a természetes személy kedvezményezett esetében az elszámolható kiadás csökken a beszedett részvételi díj összegével.

A képzésről az oktatás szervezőjének és a résztvevőnek megállapodást kell kötnie, amelyben kötelező feltüntetni:
- a felek nevét és személyes adatait,
- a képzés témáját, időpontját, időtartamát,
- a képzés díját és
- a képzési órák számát.

Azon tételek esetében, amelyekre vonatkozóan a támogatást igénylő nem tesz eleget a képzés vonatkozásában a bejelentési kötelezettségének, az adott kifizetési igénylésben képzésre jóváhagyott támogatási összeg 5%-kal csökkentésre kerül.

A támogatás további feltétele, hogy a támogatást igénylő a képzés helyén a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek szerint elvárt elemeket feltüntesse. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségének, a kifizetési igénylésben az adott képzéssel érintett elszámolt tételek összege 5%-kal csökkentésre kerül.

h) Rendezvény esetében:

Amennyiben a projekt során rendezvény megtartására kerül sor, úgy a kedvezményezett köteles a rendezvény időpontja előtt legalább 30 nappal a program témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a közbenső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró megyei kormányhivatalnak elektronikusan a https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/ felületen keresztül megküldeni.

A kedvezményezett az általa szervezett rendezvény vonatkozásában köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétenni.

A kedvezményezett köteles a rendezvény megtartásáról - annak lezárását követő tizenöt napon belül - írásbeli emlékeztetőt készíteni. Az emlékeztetőt a rendezvénnyel kapcsolatos tétel elszámolását tartalmazó kifizetési igényléssel együtt kell megküldeni Az emlékeztető tartalmazza:
- a rendezvény helyszínét, időpontját,
- a célcsoport megjelölését,
- a rendezvény céljának és eredményének rövid bemutatását,
- legalább tíz darab, a rendezvény főbb programjait és a rendezvényen elhelyezett tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek kihelyezését bemutató dátumozott fotót.

Azon tételek esetében, amelyekre vonatkozóan a kedvezményezett nem teljesítette a bejelentési kötelezettségét, a kifizetési igénylésben rendezvényre jóváhagyott támogatási összeg 5%-kal csökkentésre kerül.

A támogatás további feltétele, hogy a kedvezményezett a rendezvény helyén a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek szerint elvárt elemeket feltüntesse. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségének, a kifizetési igénylésben az adott rendezvénnyel érintett elszámolt tételek összege 5%-kal csökkentésre kerül.

Az emlékeztető nélkül benyújtott rendezvényhez kapcsolódó tételek (amennyiben hiánypótlást követően sem kerül benyújtásra az emlékeztető) elutasításra kerülnek.

Az e tevékenység keretében támogatható rendezvény költségei között kizárólag azon szolgáltatások költségei számolhatóak el, amelyeknek igénybevételére a rendezvény látogatói felé külön díjat a szolgáltatást nyújtó nem számolt fel. A korlátozás a 100%-os támogatási intenzitást el nem érő pályázatok esetében is vonatkozik a támogatott szolgáltatás összes elszámolható kiadására.

II. Építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt (mely tartalmazza a fejlesztés szempontjából releváns tervrajzokat és részletes műszaki leírást).

b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

c) Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.

d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges azzal, hogy a jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési kérelem benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) részére.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

e) Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).

f) Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.

III. Projekt megvalósításával kapcsolatos elvárások:

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, gépet, berendezést, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a MÁK által rendszeresített és a MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélendő.

c) Építési beruházás esetében a támogatási és kifizetési kérelem vonatkozásában a Magyar Államkincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó.

A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezése és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. Kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a legutolsó olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:

- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni.
f) Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagnak, szerkezeti elemnek teljesítményigazolással kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.

g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések, eszközök beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független - funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre, eszközre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, eszközt vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép, berendezés egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.
h) Megvalósítható a fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is.
i) A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt fenntartási időszaka alatt a HACS által meghatározott formában és időszakban monitoring kötelezettségének eleget tesz.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

Kötelező konzultáción való részvétel:
A pályázónak a pályázat benyújtása előtt kötelezően részt kell vennie a Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület által biztosított konzultáción. A részvételt a pályázó az Egyesület által kiállított erről szóló dokumentum pályázathoz csatolásával igazolja.

A projekt keretében megvalósított nyomtatott marketing anyagokból (kiadvány) a kiadást követő 30 napon belül a HACS számára egy köteles példány benyújtása kötelező.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 4 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatást, tanácsadást nyújtó programok megvalósítása esetén a pályázónak vállalnia kell, hogy a tervezési terület 42 településén helyi terméket előállítók számára biztosítja a szolgáltatást.

A projekt záró kifizetési kérelmével egyidőben a projekt eredményeiről szakmai záróbeszámoló és legalább 5 fotó a HACS számára benyújtandó annak érdekében, hogy azt a HACS saját honlapján közzétehesse.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

A helyszíni szemlére vonatkozó szabályozást az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.
A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület építéssel járó beruházás (új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés) esetében az ÁÚF 3. pontjában foglalt szabályozástól eltérően fenntartja a jogot indokolt esetben előzetes helyszíni szemle lefolytatására. Ebben az esetben a projektet a helyszíni szemle lefolytatását követően lehet megkezdeni.

A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI.

fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Alsószenterzsébet
Baglad
Barlahida
Belsősárd
Bödeháza
Csesztreg
Csömödér
Felsőszenterzsébet
Gáborjánháza
Gosztola
Hernyék
Iklódbördőce
Kálócfa
Kányavár
Kerkabarabás
Kerkafalva
Kerkakutas
Kissziget
Kozmadombja
Külsősárd
Lendvadedes
Lendvajakabfa
Lenti
Magyarföld
Márokföld
Mikekarácsonyfa
Nemesnép
Nova
Ortaháza
Páka

Pórszombat
Pördefölde
Pusztaapáti
Ramocsa
Resznek
Rédics
Szentgyörgyvölgy
Szijártóháza
Szilvágy
Zalabaksa
Zalaszombatfa
Zebecke

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Képzési és tanácsadási programokban résztvevők száma/tanácsadási alkalmak száma összesen. (Kizárólag helyi termelőket segítő mentori, szakértői, tanácsadói, képzési programok megvalósítása esetén teljesítendő indikátor.)	EMVA	fő	100
Jobb előállítási, feldolgozási, termékbemutatási feltételekkel rendelkező helyi termék előállítók száma.	EMVA	fő	1

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Korlátolt felelősségű társaság (113)
Részvénytársaság (114)
Betéti társaság (117)
Egyéni cég (228)
Egyéni vállalkozó (231)
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)
Őstermelő (ost)
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)
Szociális szövetkezet (121)

A támogatási kérelem benyújtójának továbbá meg kell felelnie az alábbi feltételeknek is:
Az a) "Helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez, termékbemutatáshoz kapcsolódó fejlesztés megvalósítása" témához

kapcsolódóan kizárólag a Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő nem mezőgazdasági terméket jelenleg is előállító helyi termelők (18. életévét betöltött cselekvőképes természetes személy kézműves non annex termékkel), valamint élelmiszer előállító, élelmiszer feldolgozó mikrovállalkozás és őstermelő, kistermelő nyújthat be pályázatot.
A b) "Helyi termékekhez kapcsolódó mentori, szakértői szolgáltatást, tanácsadást nyújtó programok megvalósítása" tevékenység megvalósítására kizárólag a Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő szociális szövetkezet, vagy nonprofit korlátolt felelősségű társaság nyújthat be támogatási kérelmet.
Vállalkozás, mint kérelmező esetén csak a 2004. évi XXXIV. törvény alapján mikrovállalkozásnak minősülő szervezet nyújthat be támogatási kérelmet.
Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MÁK eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávja alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listája című részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélhető meg támogatás a támogatást igénylő részére:

a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.

b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

d) Nem ítélhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki:
- a Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása - Mezőgazdasági tevékenységek diverzifikációja, mikrovállalkozás indítása című, VP6-6.2.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- a Nem mezőgazdasági tevékenységek beindítására és fejlesztésére irányuló beruházások támogatása című, VP6-6.4.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- a Mezőgazdasági kisüzemek fejlesztése című, VP2-6.3.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- A fiatal mezőgazdasági termelők számára nyújtott induló támogatás című, VP2-6.1.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely 2009. január 1-jét követően ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

e) Jelen felhívásra ugyanazon támogatást igénylő egy támogatási kérelmet nyújthat be.

f) A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 57/C. § (1) pontjától eltérően jelen intézkedés forráskeretéből 1 pályázó 1 alkalommal részesülhet támogatásban a 2014-2020-as fejlesztési ciklusban.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.01.02 naptól 2022.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.05.31
- 2018.07.20
- 2018.11.30
- 2019.02.28
- 2019.03.31
- 2019.04.30
- 2019.06.30
- 2019.09.30
- 2019.12.31
- 2020.01.31
- 2020.02.29
- 2020.04.30
- 2020.05.31
- 2020.06.30
- 2020.08.31
- 2020.09.30
- 2020.10.31
- 2020.12.31
- 2021.01.31
- 2021.02.28
- 2021.03.31
- 2021.04.30

- 2021.05.31
- 2021.06.30
- 2021.07.31
- 2021.08.31
- 2021.09.30
- 2021.10.31
- 2021.11.30
- 2021.12.31
- 2022.01.31
- 2022.02.28
- 2022.03.31
- 2022.04.30
- 2022.05.31
- 2022.06.30
- 2022.07.31
- 2022.08.31
- 2022.09.30
- 2022.10.31
- 2022.11.30
- 2022.12.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁUF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület által kiállított dokumentum, amely igazolja, hogy a támogatást igénylő képviselője részt vett a tervezett projekttel kapcsolatban az Egyesület által biztosított konzultáción.

Amennyiben a fenti nem hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótoltatható jogosultsági szempontok

A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó - 4.4.2. pont 1. alpontjában nem nevesített - mellékletek.

Amennyiben a fenti hiánypótoltatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	Projektterv minősége.	50

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.	5
3	A fejlesztés helyszínéül szolgáló település mérete.	5
4	Projekt komplexsége.	15
5	Fejlesztés tárgyának bemutatása, népszerűsítése.	10
6	Esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vétele.	3
7	Környezeti fenntarthatóság figyelembe vétele.	7
8	A projekt innovativitása.	5
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Projektterv minősége.	Indokoltság.	15	Projektterv alapján
1	Projektterv minősége.	Fejlesztési program bemutatása.	20	Projektterv alapján
1	Projektterv minősége.	Fenntarthatóság.	10	Projektterv alapján
1	Projektterv minősége.	Költséghatékonyság.	5	Projektterv alapján
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott település.	5	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett település vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott település.	3	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
3	A fejlesztés helyszínéül szolgáló település mérete.	A fejlesztés helyszínéül szolgáló település lakosságszáma 200 fő vagy annál kevesebb.	5	KSH Helységnévtár 2016. január 1-jei adatai alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
4	Projekt komplexsége.	A tervezett projekt többféle tevékenységet tartalmaz: a.) témában benyújtott projekt esetén: építési beruházást, eszköz, gép, berendezés beszerzést és marketing tevékenységet is tartalmaz. VAGY b.) témában benyújtott projekt esetén: legalább 3 különböző tevékenység megvalósítását vállalja a mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadás, képzési program, tudásmegosztást célzó rendezvények tevékenységek közül. (A projekt célja alapján csak az egyik, az a) vagy a b) szempont vehető figyelembe!)	15	Projektterv és pályázati adatlap alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
4	Projekt komplexsége.	A tervezett projekt csak kétféle tevékenységet tartalmaz: a.) témában benyújtott projekt esetén: építési beruházást vagy eszköz, gép, berendezés beszerzést és marketing tevékenységet tartalmaz. VAGY b.) témában benyújtott projekt esetén: legalább 2 különböző tevékenység megvalósítását vállalja a mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadás, képzési program, tudásmegosztást célzó rendezvények tevékenységek közül. (A projekt célja alapján csak az egyik, az a) vagy a b) szempont vehető figyelembe!)	8	Projektterv és pályázati adatlap alapján
5	Fejlesztés tárgyának bemutatása, népszerűsítése.	Kérelmező vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, tevékenységet, szolgáltatást, programot minimum egy helyi, vagy térségi rendezvényen és minimum egy térségi kiadványban vagy térségi hatókörű médiában igazolható módon népszerűsíti, bemutatja.	10	Projektterv és ügyfél nyilatkozata alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	Fejlesztés tárgyának bemutatása, népszerűsítése.	Kérelmező vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, tevékenységet, szolgáltatást, programot minimum egy helyi, vagy térségi rendezvényen vagy minimum egy térségi kiadványban vagy térségi hatókörű médiában igazolható módon népszerűsíti, bemutatja.	5	Projektterv és ügyfél nyilatkozata alapján
6	Esélyegyenlőségi szempontok figyelembe vétele.	A kérelmező a projekt megvalósítása során figyelembe veszi az esélyegyenlőségi szempontokat: megvalósul akadálymentesítéshez kapcsolódó beruházás (pl. akadálymentes megközelítés biztosítása, on-line felületek akadálymentesítése stb.) vagy szolgáltatás biztosítása során figyelembe veszik ezt a szempontot (pl. családbarát szolgáltatás biztosítása stb.).	3	Projektterv és ügyfél nyilatkozata alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
7	Környezeti fenntarthatóság figyelembe vétele.	Projekt megvalósításánál, tevékenységeknél figyelembe veszik a környezeti fenntarthatóságot (pl. megújuló energia felhasználás, energiatakarékos berendezés beszerzése, újrahasznosított alapanyagokból készült termék választása stb.) és legalább 2 különböző, ezt a célt teljesítő tevékenységet megvalósít.	7	Projektterv és ügyfél nyilatkozata alapján
7	Környezeti fenntarthatóság figyelembe vétele.	Projekt megvalósításánál, tevékenységeknél figyelembe veszik a környezeti fenntarthatóságot (pl. megújuló energia felhasználás, energiatakarékos berendezés beszerzése, újrahasznosított alapanyagokból készült termék választása stb.) és egy ezt a célt teljesítő tevékenységet megvalósít.	4	Projektterv és ügyfél nyilatkozata alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
8	A projekt innovativitása.	A projekt tartalmaz valamilyen innovatív elemet (pl. új, a HACS területének helyi termék kínálatában még nem szereplő helyi termék fejlesztése is megvalósul, vagy új innovatív technológiai eljárás kerül alkalmazásra, vagy innovatív marketing eszköz alkalmazása valósul meg, vagy innovatív módszerek alkalmazása történik a képzés, tanácsadás során stb.).	5	Projektterv és ügyfél nyilatkozata alapján

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 0 Ft, maximum 4900000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Korlátolt felelősségű társaság (113)	65	65	70	70	0
Részvénytársaság (114)	65	65	70	70	0
Betéti társaság (117)	65	65	70	70	0
Egyéni cég (228)	65	65	70	70	0
Egyéni vállalkozó (231)	65	65	70	70	0
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)	65	65	70	70	0
Őstermelő (ost)	65	65	70	70	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	85	85	85	85	0
Szociális szövetkezet (121)	85	85	85	85	0

A támogatás maximális mértéke a 290/2014. Korm. rendelet, illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen és nem besorolt településen megvalósuló fejlesztéssel pályázó kérelmező esetében 65%.
A támogatás maximális mértéke a 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen, valamint a 290/2014. Korm. rendelet, illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen és az ezekkel a településekkel megegyező besorolású településen megvalósuló fejlesztéssel pályázó kérelmező esetében 70%.
A "Helyi termékekhez kapcsolódó mentori, szakértői szolgáltatást, tanácsadást nyújtó programok megvalósítása" tevékenység megvalósítására pályázó nonprofit korlátolt felelőségű társaság, szociális szövetkezet esetében a támogatás maximális mértéke 85%.
Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege valamennyi támogatást igénylő esetében maximum 4900000 Ft.

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei.	Nem
Építés, felújítás, korszerűsítés, bővítés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	A helyi termékek előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez, bemutatásához szükséges építési tevékenységek - épület(ek), épületrész(ek), építmény(ek) építése, rekonstrukciója, fejlesztése (átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés) -, akadálymentes hozzáférést biztosító építési beruházások költségei.	Nem
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	A projekt megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység költségei (szakértői szolgáltatás, személyi jellegű ráfordítás).	Igen
Tájékoztatás és nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának költsége.	Nem
Műszaki ellenőri szolgáltatás	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége.	Nem
Marketing értékesítés, piacra jutás támogatására	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Helyi termékek értékesítését, piacra jutását, bemutatását segítő marketing tevékenységek és kommunikációs szolgáltatások költségei.	Nem
Egyéb mérnöki és szakértői tevékenység	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki és szakértői tevékenység költsége.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Helyi termelőket segítő programok szolgáltatásai	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása során szükséges, kapcsolódó szolgáltatások költségei.	Nem
Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek.	Nem
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez, bemutatásához szükséges új gépek, eszközök és berendezések vásárlásának költségei.	Nem
Immateriális javak beszerzése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	A helyi termék előállításához, feldolgozásához, értékesítéséhez, bemutatásához szükséges immateriális javak (pl. szellemi termékek, licencek, stb.) beszerzésének költségei.	Nem
Kiegészítő infrastruktúra kiépítése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	A beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítésének, felújításának, fejlesztésének költségei: közüzemi hálózat (villamos energia-, gáz- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés) csatlakozás kiépítése, felújítása, fejlesztése telekhatáron belül és kívül is.	Nem
Kis léptékű infrastruktúra fejlesztések	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	A beruházáshoz szükséges kis léptékű infrastruktúra fejlesztések kivitelezésének költségei telekhatáron belül.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés költségei.	Nem
Helyi termelőket segítő képzések költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása során tervezett képzések költsége.	Nem
Helyi termelőket segítő programok költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. catering költségek, reprezentációs költségek	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása során tervezett tudásmegosztást célzó rendezvények költsége.	Nem
Helyi termelőket segítő mentor, szakértő költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása során mentori, szakértői, tanácsadói szolgáltatás költsége.	Nem
Helyi termelőket segítő programok bérleti díja	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása során szükséges helyszín, terem, eszköz bérleti költsége.	Nem
Helyi termelőket segítő programot segítő munkatárs	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Helyi termékek előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő mentori, szakértői szolgáltatás, tanácsadást, képzést nyújtó programok megvalósítása során a szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei.	Igen

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30. nap.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkő elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal

számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

14. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: Projektelőkészítés, Közbeszerzési eljárások lefolytatása, Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, Műszaki ellenőri szolgáltatás, Projektmenedzsment.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus		
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1	92340 - Közbeszerzési költségek;
Projekt-előkészítés és általános elszámolható költségek maximális mértéke	7	92332 - Projektelőkészítés költségei;
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	0.5	92335 - Tájékoztatás és nyilvánosság;
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	92336 - Műszaki ellenőri szolgáltatás;
Projektmenedzsment	2.5	92334 - Projektmenedzsment költség;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

Olyan eszközök, gépek, berendezések költsége, amelyek nem szükségesek a helyi termékek előállításához, feldolgozásához, a termékbemutatást segítő fejlesztések megvalósításához.
Élő állat vásárlása.
Szőlő- és gyümölcsültetvény telepítése, létrehozása.
Motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű beszerzése, kivétel a függesztett és vontatott munkagépek, illetve a pótkocsi és a félpótkocsi (lásd fogalomjegyzék).
A projekt keretében működési költségek.
A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a 2014. január 01. után felmerült előkészítő költségek.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24.

1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Projekttervet a felhívás mellékletét képező formanyomtatvány szerint.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület által kiállított dokumentum, amely igazolja, hogy a támogatást igénylő képviselője részt vett a tervezett projekttel kapcsolatban az Egyesület által biztosított konzultáción.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelőn köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési engedély, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében: - a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nem építési engedélyköteles beruházás esetében: - a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és - a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt, ami a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott és a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat, - a beruházás megvalósítási helyének polgármestere által kiállított igazolás arról, hogy a beruházás településképi bejelentési eljáráshoz nem kötött VAGY a településképi bejelentés tudomásulvételéről kiállított igazolást.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Jelen felhívás 4.4.2. pont 1. alpontjában nevesített mellékletek. Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot (amennyiben releváns).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Őstermelő esetén az őstermelői igazolvány elektronikus másolata, illetve a kistermelői regisztráció igazolása (amennyiben releváns).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Szociális szövetkezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Társas vállalkozás esetén legfeljebb a támogatási kérelem benyújtását megelőző 30 napon belüli hiteles cégkivonat, vagy egyéni vállalkozó esetén legfeljebb a támogatási kérelem benyújtását megelőző 30 napon belüli hatósági bizonyítvány.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	ÉNGY-ben nem szereplő építési tételek, gépek, berendezések, eszközök esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Hálózatra termelő napelemes beruházás esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentő.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	3 db, dátummal ellátott fotó a fejlesztés előtti állapotról (amennyiben releváns).

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Építési engedélyköteles beruházás esetén csatolni szükséges az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan.
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló, jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást (amennyiben releváns).

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek .

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy a támogatást igénylő - sikeres elbírálás és támogató tartalmú támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön/ Támogató támogatói okiratot állítson ki. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a támogatást igénylő projekt-adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatait - a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint - kezelje. [3]

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggessze, vagy lezárja.Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

[3] Az adatkezelés jogalapja: az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnév
5. számú melléklet - Jogkövetkezmények	5mell_jogkovetkezmenyek_4int_helyitermek_vall_LTVE.pdf
2.1. számú melléklet - Projektterv (sablon)	2_1_mell_projektterv_sablon_4int_helyitermek_vall_LTVE.docx
2.2. számú melléklet - Projektterv (sablon)	2_2_mell_projektterv_sablon_4int_helyitermek_vall_tanacsado_LTVE.docx
3. számú melléklet - Szakmai záró beszámoló (sablon)	3mell_szakmai_zarobeszamolo_4int_helyitermek_vall_LTVE.docx
4. számú melléklet - Meghívó minta	4mell_meghivo_minta_4int_helyitermek_vall_LTVE.docx
1. számú melléklet - Fogalomjegyzék	1mell_fogalomjegyzek_4int_helyi_termek_vall_LTVE.pdf