



## HELYI FELHÍVÁS

### **A helyi felhívás címe:**

***Turisztikai attrakciók, szálláshelyek és szolgáltatások közösségi célú fejlesztése***

### **A helyi felhívás kódszáma:**

***VP6-19.2.1.-59-9-17***

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő helyi és nemzetiségi önkormányzatok, nonprofit szervezetek, egyházi jogi személyek támogatása: a(z) HACS területén megtalálható turisztikai attrakciók fejlesztése, új attrakciók kialakítása, meglévő, működő szálláshelyek, szálláshelyhez kapcsolódó és szálláshelytől független szolgáltatások fejlesztése, új szolgáltatások létrehozása és kapcsolódó marketing tevékenység megvalósítása a térség turisztikai versenyképességének javítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a fenntartható és minőségi foglalkoztatást, valamint a munkavállalói mobilitás támogatását. Az intézkedés célkitűzéseinek megvalósítása segíti az idegenforgalomban érdekeltek versenyképességének növelését, támogatja a vidéki térségben a munkahelyteremtést, kiegészítő foglalkoztatási lehetőséget jelent az önkormányzatok, nonprofit szervezetek és egyházi jogi személyek részére. A cél elérését a Kormány Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport (HACS) illetékességi területén működő helyi és nemzetiségi önkormányzatok, nonprofit szervezetek, egyházi jogi személyek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 500000 - 5000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 2500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják <sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a turisztikailag versenyképes, kínálati piacon beazonosítható desztináció (tervezési terület) kialakítására vonatkozó céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
  - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
  - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
  - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
  - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
    - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
      - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
    - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
      - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
  - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
  - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
  - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
    - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
      - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
    - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összege
  - 5.4. Előleg igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó melléletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai melléletei

**A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoporthoz által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.**

**A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetről.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A térség természeti és kulturális értékei, ma is élő hagyományai, elhelyezkedése (3 ország közelsége), túraútvonalai és az alacsony forgalmú utak miatt kitűnő adottságokkal rendelkezik az aktív turizmus iránt érdeklődők szabadidő eltöltéséhez, pihenéséhez. Elsősorban pályázati támogatással az elmúlt években a vállalkozói és a nonprofit szféra szereplői is számos turisztikai fejlesztést valósítottak meg. Az önkormányzatok elsősorban a településükön és annak közelében található attrakciókat, míg a vállalkozók, szálláshely üzemeltetők, falusi vendéglátók szolgáltatásokat, szálláshelyeket alakítottak ki, illetve fejlesztettek. Az ökoturisztikai látóvalókat felkeresők igényeinek folyamatos változása és a turisztikai trendeknek való megfelelés érdekében szükséges a meglévő kínálat elemeinek, szálláshelyeknek és szolgáltatásoknak a fejlesztése, bővítése a versenyképesség megőrzése érdekében.

Az intézkedés olyan igényekre kíván reagálni, amelyek elsősorban helyi, illetve térségi jelentőségűek, nem részei országos vagy nemzetközi hálózatoknak (pl. Bejárható Magyarország Program), de ezeket jól kiegészítik, valamint a térségben, illetve helyben a tartózkodási időt meghosszabbítják és - közvetett módon - hozzájárulnak a helyi-térségi foglalkoztatás-bővítéséhez, kiegészítő jövedelem szerzési lehetőségek megteremtéséhez.

Az idegenforgalomban érdekelt, nem mezőgazdasági tevékenységgel foglalkozó helyi szereplők számára kisléptékű fejlesztések megvalósítása más operatív programban nem támogatott, ezért az intézkedés forrásai elsősorban ezeknek az igényeknek a kielégítését szolgálják.

Fentiek alapján az intézkedés célja a térség turisztikai versenyképességének javítására a meglévő turisztikai attrakciók fejlesztése, új attrakciók létrehozása, meglévő, működő szálláshelyek, valamint szálláshelyhez kapcsolódó és szálláshelytől független szolgáltatások fejlesztése, új szolgáltatások elindítása és kapcsolódó marketing tevékenység támogatása.

A megvalósuló fejlesztések eredményeként növekszik a térségben eltöltött idő, minden szálláshely kategóriában a turisták igényeinek megfelelő korszerű, magas minőségű szolgáltatások válnak elérhetővé, felújítják a turisztikai attrakciókat, illetve új látóvalókkal bővül a térség kínálata.

Az intézkedés által támogatott fejlesztések hozzájárulnak a térség turisztikai versenyképességének növeléséhez és segítik a kínálati piacon beazonosítható desztináció (tervezési terület) kialakítását.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 20000000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

1 - 8 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület munkaszervezetéhez a +36-30/709-2288, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 08:30-tól 16:00 óráig, pénteken 08:30-tól 14:00 -óráig fogadják hívását.

### 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

#### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

##### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

##### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

##### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Szálláshely fejlesztése építési tevékenységgel	A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület tervezési területén meglévő, működő szálláshelynek helyt adó épület(ek), épületrész(ek) fejlesztése, érintett ingatlan külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése és kapcsolódó kisléptékű infrastruktúra fejlesztés telekhatáron belül. Megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés megvalósítása. A beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése. Az akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások.
Szálláshely fejlesztése gépek, eszközök, berendezések beszerzésével	Meglévő, működő szálláshelyek színvonalának fejlesztése gépek, eszközök, berendezések beszerzésével.
Szolgáltatás fejlesztése és/vagy új szolgáltatás kialakítása építési tevékenységgel	Szálláshelyhez kötődő és szálláshelyhez nem kötődő meglévő szolgáltatás fejlesztése és/vagy új szolgáltatás kialakítása épület(ek), épületrész(ek) külső és belső felújításával, korszerűsítésével, átalakításával, építmények építésével, kisléptékű infrastruktúra fejlesztéssel, kiegészítő infrastruktúra kiépítésével. Az akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások, valamint megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés megvalósítása.
Turisztikai attrakcióhoz kapcsolódó fejlesztés, új attrakció létrehozása	Meglévő turisztikai attrakcióhoz, vagy új turisztikai attrakció kialakításához kapcsolódó épület(ek), épületrész(ek) külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése, építmények építése, kisléptékű infrastruktúra fejlesztése, a beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése, valamint ehhez szükséges gépek, eszközök, berendezések beszerzése. Megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés, valamint akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások megvalósítása.
Szolgáltatás fejlesztése és/vagy új szolgáltatás kialakítása beszerzéssel	Szálláshelyhez kötődő és szálláshelyhez nem kötődő meglévő szolgáltatás fejlesztése és/vagy új szolgáltatás kialakítása gépek, eszközök, berendezések, immateriális javak beszerzésével.

##### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Mérnöki feladatok	Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet [a továbbiakban e melléklet alkalmazásában: 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet] szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás, tevékenység. Egyéb mérnöki és szakértői tevékenység.
Projektmenedzsment	A projekt megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás és a projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása.
Marketing	A turisztikai attrakcióhoz (meglévő és új attrakció), szálláshely fejlesztéshez, szolgáltatáshoz (meglévő és új szolgáltatás) kapcsolódó marketing tevékenységek.
Projektelőkészítés	Szakmai előkészítés - Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek elkészítése. Szakmai előkészítés - Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás. Közbeszerzés - Közbeszerzési eljárások lebonyolítása.

## 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Szálláshely fejlesztése építési tevékenységgel	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Szálláshely fejlesztése gépek, eszközök, berendezések beszerzésével	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Szolgáltatás fejlesztése és/vagy új szolgáltatás kialakítása építési tevékenységgel	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Turisztikai attrakcióhoz kapcsolódó fejlesztés, új attrakció létrehozása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Szolgáltatás fejlesztése és/vagy új szolgáltatás kialakítása beszerzéssel	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Mérnöki feladatok	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektmenedzsment	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Marketing	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektelőkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- térségi hatókörű marketingeszköz készítése.
- Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület HFS-ében nevesített 2. számú intézkedésben támogatható látogatói infrastruktúra fejlesztése (pl. irányító táblák kihelyezése, pihenőhelyek felújítása, stb.).
- új szálláshely kialakítása és meglévő szálláshely férőhely bővítése.



### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet meg kell valósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- c) Az üzemeltetési kötelezettségnek való megfelelést (szálláshely, attrakció, szolgáltatás működtetése) a támogatást igénylő a vonatkozó szabályok szerinti nyilvántartásokkal (könyvelés, adóbevallás, vendégkönyv stb.) köteles igazolni.
- d) A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek, berendezéseknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- e) A projektben beszerzett gépeket, eszközöket, berendezéseket az érintett gép, eszköz, berendezés kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- f) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

II. Építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

- a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt (mely tartalmazza a fejlesztés szempontjából releváns tervrajzokat és részletes műszaki leírást).

- b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.
- c) Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.
- d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges azzal, hogy a jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési kérelem benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) részére.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

- e) Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- f) Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.

### III. Projekt megvalósításával kapcsolatos elvárások:

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, gépet, berendezést, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.
- b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a MÁK által rendszeresített és a MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélandó.
- Jelen korlátozás nem vonatkozik a projekt tárgyának a projektben meghatározott céllal mások számára történő bérbeadására (pl. szálláshely, szolgáltatást biztosító helyszín bérbeadása a szolgáltatás igénybevétele érdekében stb.).
- c) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a MÁK honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.
- d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
  - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
  - az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
  - a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
  - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes - egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó - árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni.
- f) Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagoknak, szerkezeti elemnek teljesítményigazolással kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.
- g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések, eszközök beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független - funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre, eszközre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az "értéket a pénzért" elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, eszközt vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép, berendezés egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.
- h) Megvalósítható a fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is.
- i) A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt fenntartási időszaka alatt a HACS által meghatározott formában és időszakban monitoring kötelezettségének eleget tesz.

### IV. Létszámtartásra vonatkozó kötelezettségek:

1. Amennyiben a kedvezményezett vállalja a munkahelyteremtést a záró kifizetési kérelem benyújtásáig, úgy vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak alatt foglalkoztatja a munkavállalót. A bázislétszám alapját a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti átlaglétszáma adja. A foglalkoztatotti átlaglétszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) "Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz" című kiadványa tartalmazza.

2. A létszámtartásra vonatkozó kötelezettségek be nem tartása speciális jogkövetkezményeket von maga után.

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

- a) A pályázónak vállalnia kell az együttműködést a "Térségi marketing program" projekt megvalósítását elnyerő szervezettel az alábbiak szerint:
- Legalább 1500 karakter hosszú szöveges leírást és minimum 5 db minimum 2 MB nagyságú, marketing anyagokba elhelyezhető anyagot kell biztosítani a megvalósított fejlesztéséről, turisztikai attrakcióról, szolgáltatásairól és elérhetőségeiről.
  - Közre kell működnie az elkészült marketing anyagok népszerűsítésében úgy, hogy szolgáltatási helyén elhelyezi a "Térségi marketing program" projekt megvalósítását elnyerő szervezet által készített kiadványokat, illetve amennyiben rendelkezik honlappal, elhelyezi azt a linket az oldalán (amennyiben a "Térségi marketing program" keretében történik honlap fejlesztés), amelyen elérhetők a térségi szintű marketinganyagok.
- b) A projekt keretében megvalósított nyomtatott marketing anyagokból (kiadvány) a kiadást követő 30 napon belül a HACS számára egy köteles példány benyújtása kötelező.
- c) Kötelező konzultáción való részvétel: A pályázónak a pályázat benyújtása előtt kötelezően részt kell vennie a Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület által biztosított konzultáción. A részvételt a pályázó az Egyesület által kiállított erről szóló dokumentum pályázathoz csatolásával igazolja.

#### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások**

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 4 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

#### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

##### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az

irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

#### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

A projekt záró kifizetési kérelmével egyidőben a projekt eredményeiről szakmai záróbeszámoló és legalább 5 fotó a HACS számára benyújtandó annak érdekében, hogy azt a HACS saját honlapján közzétehesse.

### **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

#### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

A helyszíni szemlére vonatkozó szabályozást az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület építéssel járó beruházás (új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés) esetében az ÁÚF 3. pontjában foglalt szabályozástól eltérően fenntartja a jogot indokolt esetben előzetes helyszíni szemle lefolytatására. Ebben az esetben a projektet a helyszíni szemle lefolytatását követően lehet megkezdni.

A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

#### **3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

### **3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

#### **3.6.1. A projekt területi korlátozása**

Alsószenterzsébet  
Baglad  
Barlahida  
Belsősárd  
Bödeháza  
Csesztreg  
Csömödér  
Felsőszenterzsébet  
Gáborjánháza  
Gosztola  
Hernyék  
Iklódbördőce  
Kálócfa  
Kányavár  
Kerkabarabás  
Kerkafalva  
Kerkakutas  
Kissziget  
Kozmadombja  
Külsősárd  
Lendvadedes  
Lendvajakabfa  
Lenti  
Magyarföld  
Márokföld  
Mikekarácsonyfa  
Nemesnép  
Nova  
Ortaháza  
Páka  
Pórszombat  
Pördefölde  
Pusztapáti  
Ramocsa  
Resznek  
Rédics  
Szentgyörgyvölgy  
Szijártóháza  
Szilvagy  
Zalabaksa  
Zalaszombatfa  
Zebecke

#### **3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek**

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Fejlesztett szálláshelyek (szálláshely és/vagy kapcsolódó szolgáltatás) vagy szálláshelyhez nem kötött fejlesztett/új turisztikai szolgáltatás vagy fejlesztett/új turisztikai attrakció.	EMVA	db	1

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

### 3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozással (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a

képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

## **4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

### **4.1. Támogatást igénylők köre**

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Bevett egyház (551)  
Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy (552)  
Elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy (555)  
Egyházi szervezet technikai kód (559)  
Helyi önkormányzat (321)  
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)  
Sportegyesület (521)  
Polgárőr egyesület (526)  
Nemzetiségi egyesület (528)  
Egyéb egyesület (529)  
Közalapítvány (561)  
Egyéb alapítvány (569)

A támogatási kérelem benyújtójának továbbá meg kell felelnie az alábbi feltételeknek is:

Jelen felhívás keretében kizárólag a HACS illetékességi területén működő, illetve a HACS illetékességi területén ingatlantulajdonnal vagy székhellyel vagy telephellyel rendelkező kérelmezők nyújthatnak be támogatási kérelmet.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MÁK eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjá alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

### **4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás a támogatást igénylő részére:

a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.

b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

d) Nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére, aki:

- a Nem mezőgazdasági tevékenységek elindításának támogatása - Mezőgazdasági tevékenységek diverzifikációja, mikroállalkozás indítása című, VP6-6.2.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- a Nem mezőgazdasági tevékenységek beindítására és fejlesztésére irányuló beruházások támogatása című, VP6-6.4.1-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- a Turisztikai szervezetek (TDM) fejlesztése című, GINOP-1.3.4-15 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- a Gyógyhelyek komplex turisztikai fejlesztése című, GINOP-7.1.3-2015 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- az Egyházi kulturális örökség turisztikai fejlesztése című, GINOP-7.1.4-16 kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely 2009. január 1-jét követően ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

e) Jelen felhívásra ugyanazon támogatást igénylő egy támogatási kérelmet nyújthat be.

f) A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 57/C. § (1) pontjától eltérően jelen intézkedés forráskeretéből 1 pályázó 1 alkalommal részesülhet támogatásban a 2014-2020-as fejlesztési ciklusban.

#### **4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja**

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05 naptól 2018.11.30 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.04.13
- 2018.05.31
- 2018.11.30

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.



A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

#### **4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok**

##### **4.4.1. Kiválasztási eljárásrend**

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

##### **4.4.2. Kiválasztási kritériumok**

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

#### **1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok**

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület által kiállított dokumentum, amely igazolja, hogy a támogatást igénylő képviselője részt vett a tervezett projekttel kapcsolatban az Egyesület által biztosított konzultáción.

#### **2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok**

A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó - 4.4.2. pont 1. alpontjában nem nevesített - mellékletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

#### **3. Tartalmi értékelési szempontok**

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	Projektterv minősége.	50
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.	5
3	Foglalkoztatási hatás.	5
4	Hátrányos helyzetű személy foglalkoztatása.	2
5	Beruházás komplexsége.	15
6	Fejlesztéshez kapcsolódó marketing tevékenység.	10
7	Környezeti fenntarthatóság figyelembe vétele.	5
8	Fejlesztés elérhetősége (nyitva tartás).	5
9	Akadálymentesítés.	3
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Projektterv minősége.	Indokoltság.	15	Projektterv alapján
1	Projektterv minősége.	Fejlesztési program bemutatása.	20	Projektterv alapján
1	Projektterv minősége.	Fenntarthatóság.	10	Projektterv alapján
1	Projektterv minősége.	Költséghatékonyság.	5	Projektterv alapján
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott település.	5	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján.	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett település vagy jelentős munkanélküliséggel sújtott település.	3	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
3	Foglalkoztatási hatás.	Projekt eredményeként 1 fő rész munkaidőben (minimum 4 óra időtartamban) történő foglalkoztatása valósul meg (munkahelyteremtés)	5	Projektterv és pályázó nyilatkozata, illetve záró kifizetési kérelemhez benyújtott munkaszerződés másolata alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
3	Foglalkoztatási hatás.	Projekt eredményeként munkahely (foglalkoztatotti létszám) megtartás történik.	3	Projektterv és pályázó nyilatkozata, illetve záró kifizetési kérelemhez benyújtott munkaszerződés másolata alapján
4	Hátrányos helyzetű személy foglalkoztatása.	Projekt eredményeként vállalt 1 fő részmunkaidőben (minimum 4 óra) történő foglalkoztatása hátrányos helyzetű személy alkalmazásával valósul meg.	2	Projektterv és pályázó nyilatkozata, illetve záró kifizetési kérelemhez benyújtott munkaszerződés másolata alapján
5	Beruházás komplexsége.	Szálláshelyfejlesztés és szolgáltatásfejlesztés (minimum 1), illetve új szolgáltatás (minimum 1) kialakítása is történik (a.), vagy turisztikai attrakciófejlesztés és szolgáltatásfejlesztés (minimum 1), illetve új szolgáltatás (minimum 1) kialakítása is történik (b.), vagy turisztikai attrakció létrehozás és új szolgáltatás (minimum 2) kialakítása történik (c.).	15	Projektterv alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	Beruházás komplexsége.	Több szálláshelyhez kötődő (a.) szolgáltatásfejlesztés (minimum 2) vagy új szolgáltatás kialakítása (minimum 2) történik vagy több szálláshelyhez nem kötődő (b.) szolgáltatásfejlesztés (minimum 2) vagy új szolgáltatás kialakítása (minimum 2) történik vagy több meglévő/új turisztikai attrakcióhoz (c.) kötődő szolgáltatásfejlesztés (minimum 2) vagy új szolgáltatás kialakítása (minimum 2) történik.	10	Projektterv alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	Beruházás komplexsége.	Csak szálláshelyfejlesztés vagy szálláshelyhez kötődő szolgáltatásfejlesztés kialakítása (csak 1 szolgáltatás) történik vagy csak szálláshelyhez nem kötődő szolgáltatásfejlesztés, szolgáltatás kialakítása (csak 1 szolgáltatás) történik vagy csak új turisztikai attrakció kialakítás/turisztikai attrakció fejlesztés vagy csak turisztikai attrakcióhoz kapcsolódó szolgáltatásfejlesztés, szolgáltatás kialakítása (csak 1 szolgáltatás) történik.	8	Projektterv alapján
6	Fejlesztéshez kapcsolódó marketing tevékenység.	Fejlesztés részeként marketing eszköz fejlesztés és minimum 2 új marketing eszköz készítés is történik.	10	Projektterv alapján
6	Fejlesztéshez kapcsolódó marketing tevékenység.	Fejlesztés részeként legalább 1 marketing eszköz fejlesztés és 1 új marketing eszköz készítés történik.	8	Projektterv alapján
6	Fejlesztéshez kapcsolódó marketing tevékenység.	Fejlesztés részeként legalább 1 marketing eszköz fejlesztés vagy 1 új marketing eszköz készítés történik.	5	Projektterv alapján

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
7	Környezeti fenntarthatóság figyelembe vétele.	Fejlesztésnél figyelembe veszik a környezeti fenntarthatóságot (pl. megújuló energia felhasználás, energiatakarékos berendezés beszerzése, környezeti szempontot figyelembe vevő szolgáltatásfejlesztés stb.).	5	Projektterv és pályázó nyilatkozata alapján
8	Fejlesztés elérhetősége (nyitva tartás).	Fejlesztés tárgya (szálláshely, turisztikai attrakció, szolgáltatás) egész évben elérhető.	5	Projektterv és pályázó nyilatkozata alapján
8	Fejlesztés elérhetősége (nyitva tartás).	Fejlesztés tárgya (szálláshely, turisztikai attrakció, szolgáltatás) évente legalább 6 hónapig elérhető.	3	Projektterv és pályázó nyilatkozata alapján
9	Akadálymentesítés.	A fejlesztés során történik akadálymentesítéshez kapcsolódó beruházás (pl. akadálymentes megközelítés biztosítása, on-line felületek akadálymentesítése	3	Projektterv és műszaki dokumentáció alapján.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

## 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 500000 Ft, maximum 5000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Bevett egyház (551)	85	85	85	85	0
Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy (552)	85	85	85	85	0
Elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy (555)	85	85	85	85	0
Egyházi szervezet technikai kód (559)	85	85	85	85	0
Helyi önkormányzat (321)	85	85	85	85	0
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)	85	85	85	85	0
Sportegyesület (521)	85	85	85	85	0
Polgárőr egyesület (526)	85	85	85	85	0
Nemzetiségi egyesület (528)	85	85	85	85	0
Egyéb egyesület (529)	85	85	85	85	0
Közalapítvány (561)	85	85	85	85	0
Egyéb alapítvány (569)	85	85	85	85	0

A támogatás maximális mértéke valamennyi támogatást igénylő esetében 85%, az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege minimum 500000 Ft, maximum 5000000 Ft.

## 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

#### 5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Akadálymentesítés	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Épület(ek), épületrész(ek), építmények részleges vagy teljeskörű akadálymentesítése, az akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások költségei.	Nem
Kis léptékű infrastruktúra fejlesztések	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Kis léptékű infrastruktúra fejlesztések kivitelezésének költségei telekhatáron belül.	Nem
Beszerezés - szálláshely, szolgáltatás, attrakció	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Meglévő/új turisztikai attrakcióhoz szükséges gépek, eszközök, berendezések beszerzésének költségei. Meglévő, működő szálláshelyek színvonalának fejlesztése új gépek, eszközök, berendezések beszerzésével. Szolgáltatás fejlesztése, új szolgáltatás kialakítása új gépek, eszközök, berendezések beszerzésével.	Nem
Műszaki ellenőri szolgáltatás	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége.	Nem
Egyéb mérnöki és szakértői tevékenység	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Egyéb mérnöki és szakértői tevékenység költsége.	Nem



Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Tájékoztatás és nyilvánosság	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának költsége.	Nem
Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei.	Nem
Építmény rekonstrukciója, fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Épület(ek), épületrész(ek), építmény(ek) rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítmény hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át), azaz külső és belső építés (átalakítás, bővítés, felújítás, korszerűsítés) költsége szálláshelyhez, szolgáltatáshoz, turisztikai attrakcióhoz kapcsolódva. Építmények építésének költsége.	Nem
Megújuló energia	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Megújuló energia hasznosítását célzó fejlesztés költsége.	Nem
Kiegészítő infrastruktúra kiépítése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	A beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítésének, felújításának, fejlesztésének költségei: közüzemi hálózat (villamos energia-, gáz- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés) csatlakozás kiépítése, felújítása, fejlesztése telekhatáron belül és kívül is.	Nem
Marketing és kommunikáció	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Turisztikai attrakcióhoz (meglévő és új attrakció), szálláshely fejlesztéshez, szolgáltatáshoz (meglévő és új szolgáltatás) kapcsolódó marketing tevékenységek költségei.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek.	Nem
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	A projekt megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység költségei (szakértői szolgáltatás, személyi jellegű ráfordítás).	Igen
Szolgáltatáshoz immateriális javak beszerzése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Szolgáltatás fejlesztése, új szolgáltatás kialakítása immateriális javak beszerzésével.	Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

#### 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőszak elérését követő 30. nap.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőszak elérését követő 30 nap.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció,

- ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

14. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: Projektelőkészítés, Közbeszerzési eljárások lefolytatása, Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása, Műszaki ellenőri szolgáltatás, Projektmenedzsment.

### 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költség típus
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	28924 - Műszaki ellenőri szolgáltatás;
Projektelőkészítés, tervezés	7	28927 - Projektelőkészítés költségei;
Projektmenedzsment	2.5	28933 - Projektmenedzsment költség;
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1	28932 - Közbeszerzési költségek;
Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása	0.5	28926 - Tájékoztató és nyilvánosság;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projekt megvalósítás során kötelező.

### 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

Olyan eszközök, gépek, berendezések költsége, amelyek nem szükségesek a fejlesztett szálláshely, meglévő vagy újonnan elindított szolgáltatás, fejlesztett vagy új turisztikai attrakció üzemeltetéséhez, működtetéséhez.

A projekt keretében működési költségek.

Motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű beszerzése.

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a 2014. január 01. után felmerült előkészítő költségek.

A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület HFS-ében nevesített 2. számú intézkedésben támogatható látogatói infrastruktúra (pl. irányító táblák kihelyezése, pihenőhelyek felújítása, létesítése), valamint térségi hatókörű marketingeszköz(ök) költségei.

### 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24.

1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmazható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmazható.

A támogatás nem halmazható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmazott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési engedély, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében: - a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és - a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt (fejlesztést követő, fejlesztés előtti állapot bemutatása) műszaki leírással.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nem építési engedélyköteles építési tevékenység esetében: - az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, - a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészet-műszaki tervdokumentációt, - a beruházás megvalósítási helyének polgármestere által kiállított igazolás arról, hogy a beruházás településképi bejelentési eljáráshoz nem kötött VAGY a településképi bejelentés tudomásulvételéről kiállított igazolást.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát.

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	3 db, dátummal ellátott fotó a fejlesztés előtti állapotról (amennyiben releváns).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Szálláshely fejlesztésére irányuló támogatási kérelem esetében csatolni szükséges a fejlesztendő szálláshely üzemeltetésére vonatkozó hatósági engedélyt.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Jelen felhívás 4.4.2. pont 1. alpontjában nevesített mellékletek. Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot (amennyiben releváns).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Projekttervet a felhívás mellékletét képező formanyomtatvány szerint.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	ÉNGY-ben nem szereplő építési tételek, gépek, berendezések, eszközök esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Hálózatra termelő napelemes beruházás esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentő.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület által kiállított dokumentum, amely igazolja, hogy a támogatást igénylő képviselője részt vett a tervezett projekttel kapcsolatban az Egyesület által biztosított konzultáción.

## 6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt - beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást (amennyiben releváns).
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	Építési engedélyköteles beruházás esetén csatolni szükséges az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

**Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## **8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI**

<b>Melléklet leírása</b>	<b>Csatolt fájlnev</b>
4. számú melléklet - Jogkövetkezmények	4mell_jogkovetkezmenyek_9int_turisztika_kozossegi_LTVE.pdf
1. számú melléklet - Fogalomjegyzék	1mell_fogalomjegyzek_9int_turisztika_kozossegi_LTVE.pdf
2. számú melléklet - Projektterv (sablon)	2mell_projektterv_sablon_9int_turisztika_kozossegi_LTVE.docx
3. számú melléklet - Szakmai záró beszámoló (sablon)	3mell_szakmai_zarobeszamolo_9int_turisztika_kozossegi_LTVE.docx